

GİZLİ

BOR KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULU.Müdürlüğünün Sivil Savunma Tedbirler Planı “Daire ve Müesseseler için Sivil Savunma İşleri Kılavuzu”nun 112. Maddesi gereğince uygun görülmüştür.

(İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEKİ OKULLAR İÇİN)

ONAY MAKAMI	ADI VE SOYADI	İMZA - MÜHÜR	TARİHİ
KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	Erol MERCAN Okul Müdürü		
BOR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Celalettin ÖZÜDOĞRU İlçe Milli Eğitim Müdürü		
NİĞDE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Halil İbrahim YAŞAR İl Milli Eğitim Müdürü		

SİVİL SAVUNMA KOMİSYONU

	<u>ADI VE SOYADI</u>	<u>GÖREVİ</u>	<u>DOĞUM TARİHİ</u>
Bşk	Erol MERCAN	Okul Müdürü	01/10/1971
Üye	Mehmet GEDİK	Öğretmen	24/02/1986
Üye	Müzeyyen KARLITEPE	Öğretmen	22/07/1983
Üye	Emre ERDAĞ	Öğretmen	21/03/1988

KOMİSYONUNUN GÖREVLERİ

Barışta : Okulun özellikleri göz önünde bulundurularak Sivil Savunma bakımından gerekli teşkilat, tesisat ve tedbirlerin tespiti ve planlaması ile uygulanmasını sağlamak,

- 1- Donatım ve eğitim işlerinin gerçekleştirilmesi ve tamamlanması için yapılacak faaliyetleri tespit, koordine ve kontrol etmek.
- 2- Bu konularda üyeler arasında gerekli iş bölümü ve işbirliğini düzenlemek.
- 3- Ekiplerde görevli personelin ilde ve civar illerde oluşabilecek acil durumlarda; İl acil kurtarma ve yardım ekiplerine takviye amacıyla gerekli işbirliği ve iş bölümünü düzenlemek.
- 4- Olağanüstü hal, seferberlik ve savaş hallerinde; Sivil Savunma teşkilat ve tedbirlerini bir kere daha gözden geçirerek herhangi bir taarruza karşı en son hazırlık ve tedbirleri de almak ve aldirmek.
- 5- Taarruzdan sonra: Hasar durumuna göre müdürlüğümüzün işler hale getirilmesi, kullanılan ve zayi olan malzemenin ikmali için gerekli çare ve tedbirlere başvurmak.

I.BÖLÜM**GENEL DURUM:****A-Okulun**

- 1- Adı** : Karanlıkdere Kılıçlar Ortaokulu
2-Adresi : Cumhuriyet Mah. KARANLIKDERE KÖYÜ
3- Bağlı Olduğu Bakanlık : Milli Eğitim Bakanlığı
4- Bulunduğu Şehir : NİĞDE
5- Bulunduğu şehrin hassasiyet : Hassas
6- Sorumlu Amiri : Okul Müdürü
7-Müdürlüğün hassas ve hasar
Bölgeleri içindeki yeri ve durumu : Niğde İlinin (D) hassasiyeti derecesinde bulunması sebebiyle bir nükleer saldırıya maruz kalacağı düşünülmektedir; ancak komşu büyük illere atılacak radyasyon etkisinde biyolojik, kimyasal ve nükleer silahların etkisinde kalabileceği düşünülmektedir.

B-Okul binasının yapı tarzı :

Ahşap, kargir, betonarme, kat adedi, işgaldeki saha, kapalı alan 500m2, açık alan 8200m2 olarak

C- Okul binasının civar durumu :Kuzey,Güney,Doğu,Batı
Vaziyet planı ektedir.

Bina yerleşim planlarımız ve çevre krokimiz ektedir. Ayrıca okulumuzun doğusunda, batısında, güneyinde ve kuzeyinde müstakil konutlar ile hemen kuzeyinde tek şeritli yol bulunmaktadır.

D- Çalışma devresi ve şekli : Normal
Başlama ve Bitiş Saati
Mesai: 08:00/17:00
Ders Başlama :08.40
Ders Bitişi :15:15**E- Çalışan personel ve miktarı** :

	Kadın	Erkek	Toplam
a) Öğretmen	5 (kadrolu)	5(Kadrolu)	10
b) Memur	---1--	-----	1
c) Teknik Personel	-----	-----	-----
d) Hizmetli	----	1	1
e) Öğrenci	36	43	79
Toplam	42	49	91

F-SEFERİ FAALİYET DURUMU : Seferde okul eğitim ve öğretime devam edecektir

II. BÖLÜM KORUYUCU HAZIRLIK TEDBİRLERİ

A) İNŞAİ KORUNMA VE SİĞİNAKLAR

- Sığınak Yeri ve Malzemeleri :Giriş katı, malzeme dolabında olması gereken her şey
- Sığınak Personeli ve görevleri :Talimatta belirtilmiştir.
- Sığınaklara giriş ve hareket tarzı :Talimatta belirtilmiştir.
- Sığınak Talimatı :II. Bölüm sonunda ektedir.
- Sığınakta bulundurulacak malzemeler :Sığınak Talimatı hazırlanarak bölüm sonuna eklenmiştir.

B- YANGINLARA KARŞI TEDBİRLER

-Mevcut Yangın Söndürme Malzemeleri:

1-2 Adet Yangın Söndürme Tüpü,

2-2 Adet Kürek

3-2 adet Kazma

4-2 Adet Kanca

5-Katlarda 1'er Adet Yangın Söndürme Hortumları

-Bulunması gereken yangın söndürme cihaz ve malzemeleri:

Bilgisayar Laboratuvarı için Halon Gazlı Yangın Söndürme Tüpü

-Yangına karşı inşai özellikler ve alınacak tedbirler:

Binanın yapı tarzı, yanar ve yanmaz bölümler, ahşap kısımlar için alınan tedbirler yazılabilir

Binanın ahşap kesimlerine yakın yerlerde yanıcı ve parlayıcı malzemeler konulmamaktadır.

-Parlayıcı ve kolay yanıcı maddeler ve bunlara karşı alınan tedbirler

Kalorifer kazan daire

-Okulun kendi mevzuatına ve özelliğine göre alınan diğer ek önlemler

Parlayıcı ve Patlayıcı Madde Stokları:. Yoktur

Ateş çıkaran cihazlar :

Yangın talimatı bölümün sonunda eklidir.

C- ÖNEMLİ TESİS, MALZEME VE İHTİYAÇ MADDELERİNİN KORUNMASI VE YEDEKLENMESİ

- Önemli makine, tesis ve araçlar: Bilgisayarlar, Fotokopi Makinesi
- Bunların Korunmaları İçin Alınan Tedbirler:
- Yedekleme Tedbirleri :Alınmamıştır
- Enerji ve Madde Stokları :Yoktur.
- Önemli ve Kıymetli Evrakın Emniyet Altına Alınması:
Fatura ve makbuzlar, Her türlü emekli sandığı evrakları ve bildireleri, Personel kişisel dosyaları ve her türlü gizli evrakların çelik dolaplarda muhafaza edilmesi ve dolap kapaklarında “Yangında birinci Derecede Kurtarılacaktır.” İbaresini bulunması

D – GİZLEME

- Yedek Aydınlatma Tedbirleri:
- Dış Işıklar
- İç Işıklar
 - a) Seferi durumda hizmetin yürütmesinde gerekli olan iç ışıklar yakılıp, diğerleri söndürülecektir.
 - b) Maskelemeye ve karartmaya önem verilecektir.
 - c) Pencere camları gerektiği şekilde ışığa dayanacak kalın renkli perdeler kullanılacak, hizmet dışı kullanımlar renkli kağıtlarla maskelenecektir.
- Alev ,Işık Aksettiren Yerler : Yoktur

SİĞINAK TALİMATI

1. AMAC :

Milli Eğitim Bakanlığı Taşra teşkilatı ve tesislerinde sığınak olarak kullanılacak bodrum ve zemin katlarında bulunan; depo, garaj, atölye, tamirhane, arşiv, yemekhane ve benzeri amaçlarla kullanılan yerlerin gerektiğinde sığınak olarak kullanılmak üzere düzenlenmesini, sığınaklarda bulunması gerekli döşeme, haberleşme, kurtarma, yiyecek, içecek ve ilkyardım gibi donatım ihtiyaç malzeme ve maddelerinin temini hususu ile bu gibi yerlerde bulunacak personelin hareket tarzlarını belirlemektir.

2. DAYANAK :

Bayındırlık ve İskan Başkanlığınca; 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 36 ve 44. maddeleri gereğince hazırlanan; 09.05.1985 gün ve 18749 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İmar Kanununa istinaden çıkarılan 02.11.1985 gün ve 18916 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yönetmeliklere ektir.

3. KAPSAM :

Bu talimat Milli Eğitim Bakanlığı Taşra Teşkilatında bulunan bina ve tesislerde uygulanacaktır.

4. SORUMLULUK :

Milli Eğitim Bakanlığı Taşra Teşkilatında bulunan bina ve tesislerinde sığınak olarak planlanan yerlerin olağanüstü hal ve savaş durumunda sığınak olarak düzenlenmesi ile sığınaklarda bulundurulması gerekli malzeme ve maddelerin temininden okul müdürlüğü koordinatörlüğünde sivil Savunma Amirleri sorumludur.

5. SİĞINAĞIN TARİFİ :

- Nükleer ve Konvansiyonel silahlarla,
 - Kimyasal, biyolojik ve radyolojik serpinti yağışlarının tesirlerinden ve
 - Tabii afetlerden,
 - İnsanlarla, insanların yaşaması ve
 - Memleketin harp gücünün devamı için
 - Zaruri canlı ve cansız kıymetleri korumak
- Maksadıyla kullanılan veya bu maksatla inşa edilen emin yerlere SİĞINAK denir.

6. SİĞINAKLARIN BAKIM VE MUHAFAZASI :

Sığınak olarak planlanan yerlerin bakım ve muhafazasından;

1. Erol MERCAN
2. Emre ERDAĞ
3. Bayram ECİRLİ sorumludurlar.

7. SİĞINAK AMİRLERİ VE YARDIMCILARI :

Barış zamanında seçilen Sığınak Amirleri sığınanın İdare ve Disiplin Amiridir. 50 kişiden büyük sığınaklarda bir amir yardımcısı ile yeteri kadar personelden oluşan bir emniyet ve işletme ekibi kurulur. Görevleri barış zamanında hazırlanacak özel talimatlarla belirlenir.

8. SİĞINAK AMİRLERİNİN GÖREVLERİ:

Sığınak Amirleri:

- Sığınanın işletme,
- Emniyet ve idari konularda hazırlanacak özel talimata göre
- Sevk ve idaresinden sorumludur.
- Hazırlanacak özel talimat sığınanın iç kısmına personelin rahatlıkla görebileceği bir yere asılır.
- Sığınağa girecek personel bu talimata harfiyen uymaya mecburdur.
- Sığınaklara girecek personelin hangi sığınağa gireceği barış zamanında tespit edilir ve ilgililere bildirilir ki, alarm verildiğinde bir karışıklığa meydan verilmesin.
- Sığınak amirleri barıştan itibaren sığınanın bakım ve onarımını yaptırır, noksanlarını tamamlar. Olağanüstü hal ve seferde lüzumlu donatımı (yiyecek, içecek, ilaç, haberleşme malzemesi, maske ve yedek piller) tamamlar.
- Sığınak her an açık ve kullanıma hazır bulundurulur.

1. Sığınak amirinin tehlike ikazı sırasındaki görevleri :

- a) Sığınağın ışıklarını yaktırmak ve sığınağa girmeyi temin etmek.
- b) Lüzumsuz eşyayı ve hayvanları sığınağa sokmamak.
- c) Sığınağa girenleri saymak ve sığınağın alabildiğinden fazla girişe müsaade etmemek, dolunca sığınağın kapılarını kapatmak, giremeyenlerin hangi sığınağa gideceğini bildirmek.
- d) Sığınağa girenleri, tutulacak özel deftere kaydetmek. Sığınak Talimatını topluca okumak, sığınakta sükunet ve nizamı temin etmek. Kimsenin kimseyi rahatsız etmemesini ve boş durmayarak bir şeyle meşgul olmalarını sağlamak.
- e) Hasta, hamile ve sakatları mümkünse ayrı bölgelere yerleştirmek ve onlara bakıcılar tahsis etmek, küçük çocukların ihtiyaçları ile ilgilenmek.
- f) Sığınak içerisindeki tesislerin bozulmamasını ve korunmasını sağlamak.
- g) İçeride moral bozucu sözler konuşulmamasına çalışmak ve sığınaktakilerin maneviyatını yükseltici konuşmalar yapmak.
- h) Sivil Savunma Yetkilileri tarafından radyo ile verilecek talimatları dinlemek. Kontrol merkezi ve emniyet teşkilatı ile işbirliği yapmak.
- i) Kıymetli eşyaları makbuz karşılığında teslim alarak emniyet altında bulundurmaktır.

2. Sığınak amirinin tehlike geçti ikazından sonraki görevleri :

- a) Taarruzdan sonra yapılacak yayınları takip ederek, dışarıda radyoaktif serpinti ve zehirli gaz veya mikroplu sis bulunup bulunmadığını tespitte çalışmak ve bunlar tespit edilmeden sığınak kapılarının açılmasına ve sığınaktakilerin dışarı çıkmasına mani olmak.
- b) Sığınağın genel durumunun tetkik edilerek herhangi bir kısmının yıkılmış ve sığınak bütünü ile koruma kabiliyetini kaybetmiş ise;
- c) Tehlike geçti ikazından sonra sığınak sağlam kalmış ve dışarıda da tehlikeli maddeler tespit edilmemiş ise, sığınağı boşaltmak ve yeni bir ikaz için sığınağı havalandırıp temizleterek her an kullanılacak halde bulundurmak.
- d) Sığınağın boşaltılmasında sırasıyla; hastalar, sakatlar, hamile bayanlar ve bayanlara önceliği ve özel ihtimama tabi tutmak.
- e) Her ikaz ve taarruzdan sonra mahalli koruma kılavuzuna veya sivil savunma yetkililerine DURUM RAPORU vermek, varsa insan zayıyatını, hasta veya yaralananları, moral durumunu ve sığınağın korunma kabiliyetini bildirmektir.

9. SİĞINAK AMİR YARDIMCISININ GÖREVLERİ :

- a) Sığınak amirine görevlerinde yardımcı olmak.
- b) Sığınak amirinin vereceği görevleri yapmak.

10. SİĞINAKLARDA HAREKET TARZI :

- a) Sığınağa giren her şahıs Sığınak Talimatına ve Sığınak Amirinin vereceği emirlere uymaya mecburdur.
- b) Sığınaklarda devamlı olarak ayakta durulmaz, lüzumsuz ve gelişigüzel konuşulmaz, alkollü içki, tütün, pipo ve puro içilmez.
- c) Sığınak içerisinde gürültü çıkaracak oyunlar oynanmaz, korkutucu ve moral bozucu şekilde bağırarak konuşulmaz.
- d) Sığınak amirinin müsaadesi olmadan sığınağın dışarıya çıkılmaz.
- e) Kapı, havalandırma, elektrik v.b. teçhizat ve tesisatla oynanmaz.

- f) Hastalananlar hastalığını saklamaz. Elektrik ve gaz sobası ancak Sığınak Amirinin izni ile yakılabilir.
- g) Sığınağa girerken üzerinde fazla miktarda para ve mücevherat bulunduranlar arzu ettikleri takdirde senet karşılığı Sığınak Amirine teslim edebilirler

11. SİĞINAKLARDA ALINACAK TEDBİRLER ve BULUNDURULACAK MALZEMELER :

1. Alınacak Tedbirler :

Sığınaklarda dışarıdaki radyoaktif serpinti tehlikesinin geçmesi için bir iki hafta, hatta daha fazla kalmak mecburiyeti olabilir.

Bu sebeple bütün ihtiyaçlar önceden düşünülerek sığınak içindeki hayat ona göre organize edilmelidir. Saldırı ve Radyoaktif Serpinti ikazı verildiği zaman bu sığınaklara girilecek ve çıkma müsaadesi verinceye kadar içeride kalınacaktır.

Şu kadar ki, 2-3 günden sonra radyasyon dozundaki azalmaya göre zaruri ihtiyaçlar için kısa sürelerle dışarı çıkılıp dönülebilir.

Sığınaklarda; dışarıdan haber almayı temin için pilli radyo bulundurulmalı ve yerleşmeyi uygun şekilde sağlamak amacıyla ikili, üçlü ranzalar kullanılmadır. Bazı basit yemekler yapmak için bir piknik tüpü , ısıtma için küçük bir gaz sobası bulundurulmalıdır.

Gerekli hijyen tedbirleri alınmalı ve bunun için plastik torbalar temin edilmelidir.

2. Bulundurulacak Malzemeler :

A) Yiyecek ve İçecek maddeleri :

Sığınaklarda en az 14 günlük gıda maddesi ve su stoku bulundurulur. Bozulacak maddeler dayanma süresine göre zaman zaman değiştirilir. Bunların 3 günlüğü tahliye için kapalı kaplarda ve her an taşımaya hazır halde bulundurulur.

Bu maddeler Seferberlik ve Savaş halinde verilecek talimatlara göre temin ve stok edilir.

Günde kişi başına en az 2 Litre su üzerinden yapılacak içme suyu stoku için gerekli malzemeler bulundurulur. Bu malzemelerin üstü kapalı ve altı musluklu olmasına dikkat edilir.

Bir kişi için 14 gün yetecek miktardaki yiyecek ve içecek maddelerinin cins ve miktarı şunlardır:

SU: 28 lt. içme suyu ve 28 lt. kullanma suyu.
KONSERVE: 6 kutu sebze konservesi (250-300 gr.lık.)
HAZIR ÇORBA:5 Paket
BİSKÜVİ: Günde 100 gr. Hesabıyla paket bisküvi.
ET: Günde 125 gr. hesabıyla kavurma ve kıyma
BAKLİYAT: (kuru, fasulye, nohut, mercimek, pirinç, bulgur.)
PEYNİR: Günde 1 paket hesabıyla gravyer peynir.
ZEYTİN: 1 kg.
YAĞ: Bir kavanoz (1/2) margarin veya sıvı yağ.
ŞEKER: 1 kg. toz veya kesme şeker.
TUZ: Yeteri kadar.

B) Tıbbi Malzemeler :

CİNSİ :

Pens, Makas
Tıbbi Derece
Enjektör (kişi başına)
Flaster (kişi başına)
Emaye Küvet
Çengelli İğne
Sabun
Çeşitli ateller
Üçgen sargı bezi
Silindir sargı bezi
Hidrofil pamuk
İyot formülü gazlı bez
Sodyum bikarbonat
Tendürdiyot
Alkol
Oksijenli su
Yanık merhemi

C. Yangın Söndürme Malzemeleri :

CİNSİ :

Yangın söndürme cihazı
(Karbon tetra klorürlü olmayan)
Su varili veya kovası
Hortum (plastik veya lastik)
İki parçalı eldiven
Kum torbası
Kazma
Kürek

D. Sığınakta bulunması gerekli diğer malzemeler :

- Telefon – Telsiz (mümkünse)
- Mevsimlik giyim eşyası
- Yatak malzemesi
- Battaniye (varsa uyku tulumu)
- Temizlik malzemeleri
- Kova
- Çöp bidonu
- Pilli radyo
- Pilli el feneri

- Yedek pel
- Eğlence araçları
- Gaz maskesi
- Radyasyon ölçü aletleri
- Basit tamir aletleri
- Yemek takımı
- Saat
- Kitap
- Makas
- Sedye
- Hijyenik malzemeler
- Çatal, kaşık, bıçak
- Konserve açacağı
- İlk yardım çantası
- Kibrit, mum gibi ışık kaynakları
- Oturak şeklinde WC
- Civarın 1/25000 ölçekli haritası
- Düdük
- Testere ile sığınak amirleri ve birim amirlerinin ihtiyaç duydukları diğer malzemeler.

Yukarıda belirtilen malzemelerden yiyecek ve içecek maddeleri, yatak ve temizlik malzemeleri, giyim eşyaları, eğlence araçları, hijyenik malzemeler ile battaniye, yemek takımı, çatal, kaşık, bıçak, kitap, el feneri, makas, saat, konserve açacağı, enjektör, plaster. Radyo ve yedek piller sığınaktan istifade edecekler tarafından sığınağa girilirken getirilir.

Diğer malzemeler Okul Müdürlüğüne temin edilerek sığınak amirince sığınağa yerleştirilir.

Bu talimat sığınakların bakım, muhafaza ve idaresi konusunda genel hükümleri verdiği için Sığınak amirleri bodrum ve zemin katları ile benzeri amaçlarla barınma amacıyla kullanılan yerlerin sığınak özelliklerine göre özel talimatlar hazırlamak suretiyle bir alarm ve olağanüstü hal ve savaş durumunda personel zayıflığını asgari düzeye indirmek için gereken hazırlıklarını tamamlamalıdır.

Erol MERCAN
Okul Müdürü



T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULU
YANGIN İÇ DÜZENLEME TALİMATI

BİR YANGIN HALİNDE

- 1-TELAŞLANMAYINIZ VE YAPACAĞINIZI ÖNCEDEDEN BİLİNİZ
- 2-BULDUĞUNUZ YERDE YANGIN İHBAR DÜĞMESİ VAR İSE BASINIZ SİGORTALARI KAPATINIZ
- 3-YANGINI ÇEVRENİZDEKİLERE, ÇEVRE KAT VE BİNALARA DUYURUNUZ
- 4-İTFAİYE TEŞKİLATINA HABER VERMEK İÇİN (110) NUMARAYA TELEFON EDİNİZ
- 5..... YANGINI HABER VERMEK İÇİN UMARAYI ARAYINIZ
- 6-YANGIN YERİNİN ADRESİNİ EN KISA VE DOĞRU BİLDİRİNİZ
- 7-MÜMKÜN İSE YANGININ CİNSİNİ BİLDİRİNİZ (BİNA, AKARYAKIT, LPG, MOTORLU ARAÇ GİBİ)
- 8-İTFAİYE GELİNCEYE KADAR YANGININ BÜYÜMEMESİ İÇİN YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARI İLE MÜDAHALE EDİNİZ.
- 9-YANGININ YAYILMAMASI İÇİN KAPI VE PENCERELERİ KAPATINIZ
- 10-YANGIN ANINDA KENDİNİZİ VE BAŞKALARINI TEHLİKEYE ATMAYINIZ, PANİK YAPMAYINIZ
- 11-GÖREVLİLERDEN BAŞKASININ YANGIN SAHASINA GİRMESİNE ENGEL OLUNUZ
- 12-TAHLİYE ESNASINDA ÖNCELİK SIRASINI BİLİNİZ, ASANSÖRÜ ASLA KULLANMAYINIZ, KOLÜDÖR VE MERDİVENLERİN SAĞ TARAFINI KULLANINIZ

Bu bölüm binaların yangından korunması hakkında yönetmelik gereğince Milli Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi doğrultusunda hazırlanmıştır.

Amaç: Bina veya kat içerisinde çıkabilecek başlangıç yangınlarının söndürülmesini, itfaiye gelene kadar büyümeden kontrol altında tutulmasını, yayılmasını önlemek can ve mal kaybının azaltılması için tedbirlerin uygulanmasıdır.

Bakanlığımızda çalışan tüm personel ve ziyaretçiler yangına sebebiyet vermemek için tedbirli olmaya ve bildirimde belirtilen hususlara aynen uymaya mecburdur. Yangına karşı bina içinde korunma tedbirlerin aldırılmasından, yangın malzemelerinin korunmasından ve hazır tutulmasından, ekiplerin oluşturulmasından ve yangın esnasında sevk ve idare edilmesinden bu bina veya kattan sorumludur.

ACİL DURUM EKİPLERİ

1-SÖNDÜRME EKİBİ

Binada çıkacak yangına derhal müdahale ederek söndürmek ve büyümesini önlemek

- 1-Emre ERDAĞ
- 2-Burçak ERSOY
- 3-Bayram ECİRLİ
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

2-KURTARMA EKİBİ

Yangın vukuunda can ve mal kurtarma işlemi yürütür

- 1-Mehmet GEDİK
- 2-Gülsüm KARAKAYA
- 3-Ayşe TAŞOLUK
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

3-KORUMA EKİBİ

Kurtarılan eşyaları korumak, Yangından sonra meydana Panik ve kargaşaları önlemek

- 1-Erol MERCAN
- 2-Müzeyyen KARLITEPE
- 3-.....
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

4-İLK YARDIM EKİBİ

Yangın dolayısı ile yaralanan ve hastalananlara acil ilkyardım yapmak ile yükümlüdür

- 1-Kazım ÖKSÜZÖĞLU
- 2-Deniz SOLAK
- 3-.....
- 4-.....
- 5-.....
- 6-.....
- 7-.....

YANGIN ANINDA HABER VERİLECEK MAKAMLAR

ŞEHİR İTFAİYESİ	:110
KURUM AMİRİ
KORUMA AMİRİ
SİVİL SAVUNMA UZMANI
İDARİ İŞLER ŞB. MÜD.
EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

ACİL DURUMLARDA HABER VERİLECEK DİĞER YETKİLİLER

1-HIZIR SERVİS	:112
2-İTFAİYE	:110
3-SU ARIZA	:185
4-ELEKTRİK ARIZA	:186

KULLANMAYA HAZIR OLARAK BULUDURULAN YANGIN MALZEMELERİ

- * KURU TOZLU SÖNDÜRME CİHAZI (HER TÜRLÜ YANGIN)
- * CO2 Lİ SÖNDÜRME CİHAZI (ELEKTİRİK KONTAĞI)
- * KÖPÜKLÜ SÖNDÜRME CİHAZI (AKARYAKIT TÜRÜ)
- * TESİSATA HORTUM VE DOLABI
- * YETERİ KADAR KUM VE SU KOVASI
- * MERDİVEN, BALTA, KAZMA, KÜREK, BALYOZ VE DİĞER SÖNDÜRME YÖNERGESİNE UYGUN OLARAK KULLANINIZ

YANGIN SINIFLARINA GÖRE KULLANMA SÖNDÜRME ÇEŞİTLERİ

YANGIN SINIFI	SU VE SULU ÇÖZELTİ	ABC KURU KİMYEVİ TOZU	KARBONDİOKSİT (CO2)	KÖPÜK
A-KATI YANICILAR	+	+	-	++
B-SIVI YANICILAR	-	+	+	++
C-GAZ YANICILAR	-	+	+	++
D-METAL YANICILAR	--	+	--	--
E-ELEKTRİK YANICILARI	-	+	+	-

+ + Çok İyi - İyi Değil + - Ancak İyi
+ İyi - - Tehlikeli

BİNA SORUMLUSU

ADI SOYADI Erol MERCAN
ADRESİ Selçuk Mah.Şenlik Sk. Görkemli St. Ablok
KAT :3 NO:7 TEL:05350141533

BİNA SORUMLU YARDIMCISI

ADI SOYADI :.....
ADRESİ :.....
KAT : NO: TEL:

KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULUYANGIN KROKİSİ

OKUL GİRİŞİ

OKUL BAHÇESİ TOPLANMA ALANI

OKUL BİNASI

*Şu anda bulunduğunuz nokta

Yangın dolabı

Anahtar dolabı

Yangın ikaz butonu

Yangın söndürme cihazı

Sigorta panosu

Yangın çıkışı

BİR YANGIN SÖNDÜRME TÜRÜ NASIL KULLANILIR?



YANGIN İKAZ İŞARETLERİ



YANGINDA İLK ÖNCE KURTARILACAKTIR.

YANGINDA İKİNCİ ÖNCELİKLE KURTARILACAKTIR.

YANGINDA ÜÇÜNCÜ ÖNCELİKLE KURTARILACAKTIR.

III.BÖLÜM**KORUMA PERSONELİ VE GÖREVLERİ****KORUMA AMİRİ :**

Adı ve Soyadı :Erol MERCAN
Görevi : Okul müdürü

Binada çıkabilecek bir yangında evrak ve demirbaş eşyaların korunması,,yangından dolayı meydana gelen panik ve kargaşayı önlemek

YANGINLA MÜCADELE EKİPLERİ**SÖNDÜRME EKİBİ**

Söndürme Ekip Başı : Emre ERDAĞ

Ekibin Görevi ve Toplanma Yeri :Binada çıkacak yangına itfaiye gelinceye kadar derhal müdahale ederek söndürmek ve/veya genişlemesine mani olmak,

Yangın yerinin alt, üst ve yanlarındaki odalarda gereken tertibatı alır, yangını söndürmeye veya genişlemesini önlemeye çalışırlar.Toplanma yeri Yangın Köşesidir.:(Krokide belirtilir)

Malzeme ve Teçhizatı : Mevcut Yangın Malzemesi

Malzeme Saklama yeri ve Sorumlusu : Bayram ECİRLİ

Ekip Personeli Listesi : Ektedir.

Ekip Başının Görevleri :

- 1- Servis personeli arasında iş bölümü yapmak ve görevlerini tebliğ etmek.
- 2- Servis personeli arasında işbirliğini sağlamak.
- 3- Personelin her an göreve hazır durumda olmasını sağlamak.
- 4- Servis malzemelerinin bakım,onarım ve ikmal hizmetlerini sağlamak.

SÖNDÜRME EKİBİNİN GÖREVLERİ

- 1- Okul binasında çıkacak yangınları kontrol altına almak, büyümesini önlemek ve söndürmek.
- 2- Yangın önleyici tedbirler almak ve kontrol etmek.
- 3- Yangın çıkması durumunda söndürmeye çalışmakla birlikte şehir itfaiyesine haber vermek.

-Ekibin Hareket ve Faaliyeti
Ekip başından gelen emir üzerine harekete geçilir

KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ SÖNDÜRME EKİBİ LİSTESİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMET ADRESİ	EV-İŞ TEL	İMZA
1	Emre ERDAĞ	Öğretmen	Ekip Başı	Cıgızpğlu Osman Efendi Mah.İzzet Can Bulvarı Çalışkan Apt.Kat:5 No:4 BOR/NİĞDE	5422079851	
2	Burçak ERSOY	Öğretmen	Yardımcı	Başpınar Mah.Fuat Mengi cad.Beyzagül Apt.A blok No:1 BOR/NİĞDE	5522062502	
3	Bayram ECİRLİ	Hizmetli	Üye	Karanlıkdere Köyü BOR/NİĞDE	5363956670	
4						
5						
6						
7						
8						

NOT: Her 200 kişi için baz alınacak sayı 1 Ekip Başı ile birlikte 8 kişidir. (Personel yetersizliğinden sayı tamamlanamamıştır.)

KURTARMA EKİBİ

- Kurtarma Ekip Başı : Mehmet GEDİK
- Ekibin Görevi ve Toplanma Yeri : Okulda çıkabilecek bir yangında evrak ve
okul Bahçesidir.dır (Krokide Belirtilir) Demirbaş eşyaların kurtarılması,Toplanma yeri
- Malzeme ve Teçhizatı : Okuldaki Mevcut Malzemeler
- Malzeme Saklama Yeri ve Sorumlusu : Depo –Bayram ECİRLİ
- Ekip Personeli Listesi : Ektedir.
- Ekip Başının Görevleri :- Diğer servis amirleri ile koordineyi sağlamak,
-Görev esnasında servis personelinin sağlık
Emniyetini sağlamak,
_ Kurtarma servis personelinin ilkyardım servis
personeli ile koordineli ve işbirliği içinde olma
rını sağlamak.
- Ekibin Görevleri :- Varsa önce canlıları kurtarır.Yangında öncelik
Sırasına göre evrak ve eşyaları boşaltmaya hazır
Hale getirir.Gerekliyorsa binanın henüz yanma
tehlikesi olmayan kısımlarına taşıyabilirler.
Yangın çıkan binanın tahliyesine,olay yerine
gelen itfaiye amirinin emriyle başlanır.
- Ekibin Hareket ve Faaliyetleri : Ekip başından gelen emir üzerine harekete geçer

KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ KURTARMA EKİBİ LİSTESİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMET ADRESİ	EV-İŞ TEL	İMZA
1	Mehmet GEDİK	Öğretmen	Ekip Başı	Aşağı Kayabaşı Mah.Alparslan Türkeş Bulvarı Konsept Yapı A Blok Kat 1 No:2 MERKEZ/NİĞDE	5377342612	
2	Gülsüm KARAKAYA	Öğretmen	Yardımcı	Dink mah.Saatçi Sokak Elif Apt.213 BOR/NİĞDE	5304149051	
3	Ayşe TAŞOLUK	Öğretmen	Üye	Armutlu Mah.Alparslan Türkeş Bulv.Arıkent Sit.Kat 3 No:10 BOR/NİĞDE	5062716584	
4						
5						
6						
7						
8						

NOT: Her 200 kişi için baz alınacak sayı 1 Ekip Başı ile birlikte 8 kişidir. (Personel yetersizliğinden sayı tamamlanamamıştır.)

İLK YARDIM EKİBİ

- Kurtarma Ekip Başı : Kazım ÖKSÜZOĞLU
Ekibin Görevi ve Toplanma Yeri : Binada çıkabilecek bir yangında yaralanan veya hastalananlara ilkyardımları yapmak. Toplanma yeri Okul Bahçesidir..(Krokide belirtilir)
- Malzeme ve Teçhizatı : İlk yardım çantası
- Malzeme Saklama Yeri ve Sorumlusu : Depo – Bayram ECİRLİ
- Ekip Personeli Listesi : Ektedir.
- Ekip Başının Görevleri : Diğer ekip amirleri ile koordine sağlamak. eğitim görmemiş personel için ilkyardım usullerini kapsayan temel eğitimlerinin yaptırılmasını sağlamak.
- Ekibin Görevleri : Yaralı ve hastalara ilkyardımları yapar.
- Ekibin Hareket ve Faaliyetleri : Ekip başından gelen emir üzerine hareket edilir

KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ İLKYARDIM EKİBİ LİSTESİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMET ADRESİ	EV-İŞ TEL	İMZA
1	Kazım ÖKSÜZOĞLU	Öğretmen	Ekip Başı	Fatih Mah. Ato Apt.Kat 4 No:19 BOR/NİĞDE	5557605018	
2	Deniz SOLAK	Öğretmen	Yardımcı	Armutlu Mah.Haydar Özalp Cad. Turem Park Sit.C Blok BOR/NİĞDE	5549290155	
3	Fatma TATAR	Öğretmen	Üye	Fatih Mah.66.Sokak Dinç Türk Apt.Kat 4 No:16 BOR/NİĞDE	5052661658	
4						
5						
6						
7						
8						

NOT: Her 200 kişi için baz alınacak sayı 1 Ekip Başı ile birlikte 8 kişidir. (Personel yetersizliğinden sayı tamamlanamamıştır.)

KORUMA EKİBİ

- Koruma Ekip Başı : Erol MERCAN
- Ekibin Görevi ve Toplanma Yeri : Binada çıkabilecek bir yangında evrak ve
Demirbaş eşyaların korunması,,yangından dolayı
Meydana gelen panik ve kargaşayı
önlemek.Toplanma
Yeri Okul Bahçesidir.
- Malzeme ve Teçhizatı : Talimatnamede Olması Gerekenler
- Malzeme Saklama Yeri ve Sorumlusu : Yangın Köşesi
- Ekip Personeli Listesi : Ektedir.
- Ekip Başının Görevleri :Yangından kurtarılan eşyaların korunmasını sağlamak,
Panik ve kargaşayı önlemek
- Ekibin Hareket ve Faaliyetleri : Ekip başının emriyle harekete geçilir

KARANLIKDERE KILIÇLAR ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ KORUMA EKİBİ LİSTESİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	KURUMDAKİ GÖREVİ	SERVİSTEKİ GÖREVİ	İKAMET ADRESİ	EV-İŞ TEL	İMZA
1	Erol MERCAN	Okul Müdürü	Ekip Başı	Selçuk Mah.Şenlik Sk.görkemli Sit.Ablok No:7/7 NİĞDE	5350141533	
2	Müzeyyen KARLITEPE	Öğretmen	Üye	Ahmet Kuddusi Mah.Ötü Kent Sit. A Blok No:5/22 BOR/NİĞDE	5309376448	
3						
4						
5						

NOT: Her 200 kişi için baz alınacak sayı 1 Ekip Başı ile birlikte 8 kişidir. (Personel yetersizliğinden sayı tamamlanamamıştır.)

İKAZ-ALARM

Düşman saldırısını önceden haber almak, tehlikeye karşı halkı uyarmak, bir takım önlemlerin alınmasını sağlamak amacı ile İkaz Alarm sistemi kurulmuştur..

İkaz Alarm İşaretleri ve Anlamları

1- SARI İKAZ :Hava saldırısı ihtimali var olduğunu işaret eden sarı ikaz, *3 dakika süren düz siren sesi* ile duyurulur

2-KIRMIZI İKAZ (Alarm): Hava saldırısı tehlikesi olduğunu işaret eden kırmızı ikaz, *3 dakika süren yükselip alçalan dalgalı siren sesi* ile duyurulur.

3-RADYOAKTİF SERPİNTİ İKAZI (Alarm): Radyoaktif serpinti tehlikesini işaret eden bu ikaz ise *3 dakika süreli kesik-kesik siren sesi* ile duyurulur.

4-Kimyasal Savaş Maddeleri Tehlikesi İkazı (Alarm)

Saldırının kimyasal silahlarla yapılması halinde, ikaz radyoaktif serpintide olduğu gibi 3 dakika süreli kesik kesik siren sesi ile ve Radyo - Tv den verilir.,

Bu ikazı duyunca, bulunduğunuz binada sığınak veya sığınma yeriniz yoksa;

- Binaların üst katlarında ve iç kısımlarında penceresi az ve korunmaya elverişli bir bölümü sığınma yeri olarak seçiniz.
- İçeriye gaz sızmasını önlemek için kapı ve pencere gibi yerlerin çevresi ve aralıklarını bant macun veya çamaşır suyuna batırılmış bezlerle kapatınız.

5-Tehlike Geçti (BEYAZ İKAZ)

Tehlike geçti işareti, radyo, televizyon, hoparlör, megafon gibi araçlarla duyurulur. Bu haberi duyunca sığındığınız yerden çıkarak normal yerlerinize dönünüz, yardıma muhtaç olanlar varsa yardım ediniz.

İkaz Alarm Haberlerinin Alınması ve Yayılması: İkaz-Alarm haberini alan Okul Müdürü zil ya da yangın ihbar düğmesini kullanarak öğrenci ve personele duyurur

İkaz Alarm Haberlerinin Alındığında Yapılacak işler: İkaz Alarm verildiğinde Sığınak Talimatına göre hareket edilecek, öğrenciler belirlenmiş güzergahtan sığınağa gidilecek, daha sonraki Talimatlar beklenip, panik ve kargaşa önlenecek

İKAZ HABERİ	İŞARETİ	YAPILACAK İŞLER VE HAREKETLER		
		İçeride	Açıkta	Araçta
Sarı İkaz Taarruz İhtimali	Üç Dakika Sürekli Siren Sesi	Alarm'a yani aşağıdaki tedbir ve hareketlere hazır ol.	Alarm'a yani aşağıdaki tedbir ve hareketlere hazır ol.	Alarm'a hazır ol.
Kırmızı İkaz (ALARM) Taarruz Tehlikesi	Üç dakika Yüksek- Len Alçalan SİREN Sesi	Havagazı, elektrik, su, ana anahtarlarını kapa, kapı, pencere ve perdeleri ört Teçhizatını al ve sığınağa gir. Radyo Tv.yayınlarını takip et.	En yakın sığınağa gir. Yoksa sağlam bir duvar, bodrum gibi veya çukur bir yere sığın.	Aracı uygun yere park et. Açıkta kal Gibi hareket et.
Radyoaktif Serpinti Tehlikesi	Üç dakika sürekli Kesik Kesik SİREN sesi veya Radyo-Tv yayını	Yukarıdaki hareketleri yap.	En yakın kapalı yere gir. Açık yerlerini ört.	Araçta kal ve açık yerlerini ört.
SERPİNTİNİN DÖKÜLECEĞİ ZAMAN BİLDİRİLMİŞSE, ONA GÖRE HAREKET ET.				
Kimyasal Saldırı Tehlikesi	Üç dakika sürekli Kesik Kesik SİREN sesi veya Radyo-Tv.yayını	Yukarıdaki hareketleri yap. Teçhizatını al, izoleli sığınağa veya sığınma yerine gir. Radyo ve Tv. Yayınlarını takip et.	En yakın kapalı yere gir. Açık yerlerini ört.	Aracı uygun yere park et. En yakın sığınma yerine gir.
Beyaz İkaz Tehlike geçti.	Radyo , Hoparlör Veya Megafon Yayını	Sığınaktan çık. Gerekliyorsa yardım ve kurtarma çalışmalarına katıl.	Sığındığın yerden çık. Gerekliyorsa yardım ve kurtarma çalışmalarına katıl.	Saklı durumdan çık. Radyasyon veya gazla bulaşmışsan temizlen.

IV.BÖLÜM**KARŞILIKLI YARDIMLAŞMA VE İŞBİRLİĞİ****1-Komşu Müesseseler**

Karşılıklı yardımlaşma ve işbirliği yapılacak müesseseler ve iş birliği konuları

Okula Komşu Müesseseler**1- Sağlık Ocağı****Yardımlaşma ve İşbirliği**

- Sığınaklar
- Alarm ve İrtibat
- İlkyardım
- Yangın
- Korunma
- Kurtarma ,

Yukarıda belirtilen konularda yapılacak Yardımlaşma ve İşbirliği Protokolü imza altına alınmıştır.

KARŞILIKLI YARDIMLAŞMA VE İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Bir Olağanüstü Hal ve Savaşta,Deprem,Yangın,Sel gibi doğal afetlerde aşağıda maddeler halinde belirtilen hususlarda emir beklemeden bütün imkanlarımızla birbirimize yardım yapacağımız dair,

İş bu protokol tarafımızdan tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

KOMŞU MÜDÜRLÜKLER

1-Sağlık Ocağı Tabipliği

YARDIMLAŞMA VE İŞBİRLİĞİ KONULARI

- 1-Sığınaklar Konusunda Sağlık ocağı Tabipliği ile
- 2-İkaz-Alarm haberlerinin duyurulması konusunda Sağlık Ocağı Tabipliği ile
- 3-Meydana gelebilecek yangınların söndürülmesi konusunda Sağlık Ocağı Tabipliği ile
- 4-Araç-gereç,malzeme ve teçhizat konusunda,Sağlık ocağı Tabipliği ile

Erol MERCAN
Karanlıkdere Kılıçlar Ortaokulu
Müdürü

Zeynep USLU
Tepeköy İlkokulu Müdür Yet.Öğrt.

V.BÖLÜM**TAHLİYE VE SEYREKLEŞTİRME**

YERİNDE KAL PRENSİBİ UYGULANACAKTIR.

VI.BÖLÜM**DONATIM VE İKMAL**

	2015	2016	2017	2018	2019
-Cari bütçeye konan para miktarı
-Gelecek yıllarda konması düşünülen para miktarı
-Hazırlık , tedbir, tesis ve araçları için konan para miktarı
-Eğitim,araç ve gereç için konan para miktarı

Tahmini birim fiyatları ve her yıl yapılabilecek harcama miktarları

Bu Plan 23 Sayfadan İbaredir.

Erol MERCAN
Okul Müdürü

TEDBİR PLANI HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1. Planların 2 dosya halinde hazırlanıp,takım halinde gönderilmesi (İlçe MEM Müd. 3 dosya)
2. Onay sayfasından sonra başlanarak sağ üst köşeye sayfa numarası verilip,okul müdürü tarafından imza edilip,mühürlenecektir.
3. Planın son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğu yazılıp,okul müdürü tarafından imzalanıp mühürlenecektir.
4. Tüm sayfalara **GİZLİ** kaşesi basılıp, **GİZLİ** gizlilik derecesi ile gönderilecektir.
5. Çevre krokisi ve Bina yerleşim planının basit, anlaşılır şekilde çizilerek üzerinde sığınak, yangın malzemeleri ve toplanma yerlerinin gösterilmesi
6. Bir ekipte görev alan kişiye başka ekipte görev verilmemesi